



Algemene voorwaarden

Voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten ABU.
Aangevuld met de Algemene Voorwaarden van NasWerkt.

NASWERKT!

Inhoudsopgave

Algemene voorwaarden ABU

Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Werkingssfeer	4
Artikel 3. De opdracht en de terbeschikkingstelling	5
Artikel 4. Vervanging en beschikbaarheid	6
Artikel 5. Opschortingsrecht	6
Artikel 6. Werkprocedure	6
Artikel 7. Arbeidsduur en werktijden	7
Artikel 8. Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen	7
Artikel 9. Functie en beloning	8
Artikel 10. Goede uitoefening van leiding en toezicht	9
Artikel 11. Arbeidsomstandigheden	9
Artikel 12. Aansprakelijkheid opdrachtgever	10
Artikel 13. Opdrachtgeverstarief	11
Artikel 14. Facturatie	12
Artikel 15. Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid uitzendonderneming	13
Artikel 16. Intellectuele en industriële eigendom	13
Artikel 17. Geheimhouding	14
Artikel 18. Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens	14
Artikel 19. Bejegening uitzendkracht	15
Artikel 20. Medezeggenschap	15
Artikel 21. Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs	16
Artikel 22. Toepasselijk recht en forumkeuze	17
Artikel 23. Slotbepaling	17



Algemene voorwaarden NasWerkt

Artikel 1. Toepasselijkheid	18
Artikel 2. Werving en selectie gericht op de arbeidsverhouding tussen opdrachtgever en kandidaat	18
Artikel 3. Het aangaan van een arbeidsverhouding met een arbeidskracht	19
Artikel 4. Bijzondere minimale betalingsverplichtingen	21
Artikel 5. Betaling en gevolgen wanbetaling	22
Artikel 6. Verplichtingen opdrachtgever	23
Artikel 7. Verantwoordelijkheden met betrekking tot (ziekte) verzuim	24
Artikel 8. Privacy en omgang persoonsgegevens	24



Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Uitzendonderneming:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die op basis van opdrachten uitzendkrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
2. **Uitzendkracht:** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met een uitzendonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
3. **Opdracht:** de overeenkomst tussen een opdrachtgever en de uitzendonderneming op grond waarvan een enkele uitzendkracht door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, om werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstarief.
4. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast de uitzendonderneming partij is bij de opdracht.
5. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht.
6. **CAO:** de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de ABU (Algemene Bond Uitzendondernemingen) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds.
7. **Opdrachtgeverstarief:** het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en btw. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
8. **Inlenersbeloning:** de inlenersbeloning zoals gedefinieerd in de cao.

Artikel 2. Werkingssfeer

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en overige overeenkomsten tussen de uitzendonderneming en de opdrachtgever, alsmede op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan, waaronder aanbiedingen, voorstellen, offertes en prijsopgaves.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door de uitzendonderneming uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen en gelden uitsluitend voor die opdracht.



Artikel 3. De opdracht en de terbeschikkingstelling

Opdracht

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
 - óf voor een vaste periode;
 - óf voor een bepaalde periode;
 - óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgesteld objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet.

Einde opdracht

3. De opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.
4. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens opzegging op het tijdstip dat een van beide partijen de opdracht opzegt omdat:
 - de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij geliquideerd is;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Indien de uitzendonderneming wegens een van deze gronden opzegt, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de opzegging is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de opzegging zullen de vorderingen van de uitzendonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.

Einde terbeschikkingstelling

5. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan de uitzendonderneming om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
6. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de uitzendonderneming de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend



wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever.

De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming tijdig omtrent het eindigen of voortzetten van de opdracht, teneinde de uitzendonderneming in staat te stellen haar verplichtingen ter zake een wettelijke aanzegtermijn juist en volledig na te komen.

Artikel 4. Vervanging en beschikbaarheid

1. De uitzendonderneming is te allen tijde gerechtigd een ter beschikking gestelde uitzendkracht te vervangen. Hiervoor is geen toestemming van de opdrachtgever vereist. De opdrachtgever zal medewerking aan vervanging slechts op redelijke gronden weigeren. De opdrachtgever zal een eventuele weigering desgevraagd schriftelijk motiveren.
2. De uitzendonderneming schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien de uitzendonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

Artikel 5. Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - de opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
 - de uitzendonderneming jegens de uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de cao.

Artikel 6. Werkprocedure

1. De opdrachtgever verstrekt de uitzendonderneming voor aanvang van de opdracht de voor de terbeschikkingstelling noodzakelijke informatie waaronder een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. De uitzendonderneming bepaalt, aan de hand van de door de opdrachtgever



verstrekke informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikkingstelling in aanmerking komende (kandidaat-)uitzendkrachten, welke (kandidaat-)uitzendkrachten zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde (kandidaat-)uitzendkracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde (kandidaat-)uitzendkracht geen doorgang vindt.

3. De uitzendonderneming schiet niet tekort jegens de opdrachtgever indien de contacten tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een uitzendkracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een uitzendkracht.
4. Indien de uitzendonderneming in het kader van de vervulling van op grond van de wet of de cao op haar rustende verplichtingen informatie van de opdrachtgever behoeft, zal opdrachtgever op eerste verzoek deze informatie kosteloos aan de uitzendonderneming verstrekken.

Artikel 7. Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de uitzendkracht bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdracht, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur, de pauze en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat ervoor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet erop toe dat de uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt
2. Vakantie en verlof van de uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de cao.

Artikel 8. Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De opdrachtgever dient de uitzendonderneming bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat de uitzendonderneming deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsover-



eenkomst met de uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever de uitzendonderneming onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren.

Artikel 9. Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de uitzendkracht uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de inlenersbeloning (wat betreft hoogte en tijdstip: alleen en voor zover op dat moment bekend) aan de uitzendonderneming.
2. De beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen, uitkeringen en (kosten)vergoedingen, wordt vastgesteld conform de cao (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de uitzendkracht uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan de uitzendonderneming onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving en/of de cao. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, is de uitzendonderneming gerechtigd de beloning van de uitzendkracht én het opdrachtgevertarief dienovereenkomstig te corrigeren. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief aan de uitzendonderneming verschuldigd vanaf het moment dat de uitzendkracht aanspraak heeft op de hogere beloning op grond van wet- en regelgeving en/of de cao.
4. De opdrachtgever stelt de uitzendonderneming tijdig, in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Dit lid is niet van toepassing indien en zo lang als de uitzendkracht wordt beloond overeenkomstig de cao-beloning voor de allocatiegroep.
5. Indien en voor zover voor de uitzendkracht vanwege niet indeelbaarheid een beloning wordt vastgesteld, stelt de opdrachtgever de uitzendonderneming tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden op de hoogte van een



wijziging in het functiegebouw van de opdrachtgever die tot gevolg heeft dat de door de uitzendkracht uitgeoefende functie alsnog in het functiegebouw van de opdrachtgever kan of had moeten worden ingedeeld. De beloning en het opdrachtgeverstarief worden in dat geval overeenkomstig lid 3 van dit artikel aangepast.

6. Alle elementen van de Inlenersbeloning worden aan de opdrachtgever doorberekend.

Artikel 10. Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de opdrachtgever behoudens toestemming niet toegestaan de uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder leiding en toezicht van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
3. De opdrachtgever kan de uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de uitzendonderneming en de uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van de uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de opdrachtgever leiding en toezicht heeft georganiseerd én de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met de uitzendonderneming en met de uitzendkracht.
5. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of tenietgegaan.
6. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 11. Arbeidsomstandigheden

1. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de



Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en de uitzendonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek, gezondheid, welzijn en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

2. De opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan de uitzendonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E).
3. Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het bedrijfsongeval of de beroepsziekte zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het bedrijfsongeval of de beroepsziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het bedrijfsongeval dan wel de beroepsziekte. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
4. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht alle schade vergoeden die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.
5. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 12. Aansprakelijkheid Opdrachtgever

De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de uitzendonderneming. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze algemene voorwaarden,



opdrachten en/of overige overeenkomsten is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 13. Opdrachtgeverstarief

1. Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de door de uitzendkracht gewerkte uren en/of (indien dit aantal hoger is) over de uren waarop de uitzendonderneming op grond van de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten aanspraak heeft en/of de door de uitzendonderneming aan de uitzendkracht verschuldigde toeslagen. Het opdrachtgeverstarief vermeerderd met de kostenvergoedingen die de uitzendonderneming verschuldigd is aan de uitzendkracht. Over het opdrachtgeverstarief en kostenvergoedingen wordt btw in rekening gebracht.
2. De uitzendonderneming is gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
 - als gevolg van wijziging van de cao of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende cao en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de cao of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de cao, de bij de opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.
3. Indien de opdrachtgever niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeverstarief ingevolge lid 2 en/of artikel 9, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
4. Iedere aanpassing van het opdrachtgeverstarief wordt door de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekendgemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd.
5. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning te laag is vastgesteld, is de uitzendonderneming gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning vast te stellen en het opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig met terugwerkende kracht aan te passen en in rekening te brengen. De uitzendonderneming kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg



hiervan door de uitzendonderneming zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 14. Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording met inachtneming van deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten.
2. Indien geen wijze van tijdverantwoording is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren. De opdrachtgever en uitzendonderneming kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de uitzendkracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de uitzendkracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten het opdrachtgeversttarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte kosten.
4. Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat de uitzendonderneming aansluitend aan de door de uitzendkracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan de uitzendonderneming wordt verstrekt.
5. Alvorens de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, geeft hij de uitzendkracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de uitzendkracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is de uitzendonderneming gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de uitzendkracht, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn. Op verzoek van de uitzendonderneming geeft opdrachtgever inzage in de oorspronkelijke tijdsregistratie van opdrachtgever en verstrekt de opdrachtgever een afschrift hiervan.
6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de uitzendkracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier en het door de



opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel 15. Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

De uitzendonderneming is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de uitzendonderneming deze verplichting niet nakomt, is de uitzendonderneming gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade, een schriftelijke klacht terzake indient bij de uitzendonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de uitzendonderneming.

Artikel 16. Intellectuele en industriële eigendom

1. De uitzendonderneming zal de uitzendkracht op verzoek van de opdrachtgever een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde - voor zover nodig en mogelijk - te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien de uitzendonderneming in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de uitzendonderneming.
2. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 van dit artikel bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de uitzendonderneming.
3. De uitzendonderneming is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom die de uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.



Artikel 17. Geheimhouding

1. De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij - en alsdan voor zover - verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. De uitzendonderneming zal op verzoek van de opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaarwordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring overeenkomst aan de uitzendonderneming.
4. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

Artikel 18. Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens

1. De opdrachtgever aan wie door de uitzendonderneming een uitzendkracht ter beschikking wordt gesteld, verifieert en stelt de identiteit vast van de uitzendkracht conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Tevens zal de opdrachtgever voldoen aan de op de hem deswege rustende administratie- en bewaarplichten.
2. Ter zake vreemdelingen verklaart de opdrachtgever zich uitdrukkelijk bekend met de Wav, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document bedoeld in artikel 1 sub 1 tot en met 3 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van dit document, stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De uitzendonderneming is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan de



opdrachtgever wordt opgelegd.

3. De opdrachtgever verklaart zich nadrukkelijk bekend met de geldende wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens. De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen elkaar in staat stellen voornoemde wetgeving te kunnen naleven. De opdrachtgever zal de via de uitzendonderneming verkregen persoonsgegevens in ieder geval slechts gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verkregen, zal deze niet langer bewaren dan conform wet- en regelgeving toegestaan en zal zorgen voor een adequate beveiliging van deze persoonsgegevens.

Artikel 19. Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

1. Opdrachtgever en uitzendonderneming zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook.
2. Opdrachtgever en uitzendonderneming zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de opdracht, en bij de selectie en de behandeling van uitzendkrachten.
3. Opdrachtgever is bekend met de Wet bescherming klokkenluiders en waarborgt dat de uitzendkracht op de gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot de klokkenluidersregeling indien de opdrachtgever een dergelijke regeling kent of op hem van toepassing is.
4. Indien de opdrachtgever een klachtenregeling kent met betrekking tot de bejegening van werknemers, zal hij waarborgen dat de uitzendkracht op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot deze klachtenregeling. Het gaat hierbij enkel om klachten die niet het werkgeverschap van de uitzendonderneming betreffen. Dit alles, voor zover er geen wettelijke verplichtingen anderszins bestaan.

Artikel 20. Geschillen

1. De opdrachtgever is gehouden om de uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van de uitzendonderneming of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
2. Indien de uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming



van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.

3. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatieverplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van uitzendkrachten in zijn onderneming. Indien en voor zover opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door de uitzendonderneming verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.

Artikel 21. Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs

1. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat uitzendkrachten gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.
2. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8c van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de uitzendkracht, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.
3. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Het is de uitzendonderneming niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan de opdrachtgever of in het gedeelte van de onderneming van opdrachtgever waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De opdrachtgever zal de uitzendonderneming tijdig en volledig informeren over het voornemen, aanvangen, voortduren of eindigen van door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder doch niet uitsluitend een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.
4. De opdrachtgever zal in de uitvoering van zijn toezicht en leiding over de uitzendkracht uitdrukkelijk geen opdrachten aan de uitzendkracht verstrekken



waardoor artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs zal worden overtreden. Zoals, maar niet beperkt tot, het door uitzendkrachten laten uitvoeren van werkzaamheden die normaliter worden uitgevoerd door werknemers die op dat moment deelnemen aan de collectieve acties.

5. De opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 12a Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. De opdrachtgever zal voor de aanvang van de terbeschikkingstelling en daarna wanneer nodig tijdig en volledig schriftelijk of elektronisch informatie over de arbeidsvoorwaarden aan de uitzendonderneming verschaffen.

Artikel 22. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de uitzendonderneming is gevestigd.

Artikel 23. Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen in de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.



Algemene voorwaarden NasWerkt

Artikel 1. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van NasWerkt, en de ondernemingen die met haar in een groep zijn verbonden, tenzij anders is overeengekomen of bevestigd, voor zover een en ander betrekking heeft op de werving, de selectie en het ter beschikking stellen van arbeidskrachten waarbij de toepasselijkheid van de door de opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden uitdrukkelijk van de hand worden gewezen.
2. Deze Algemene Voorwaarden NasWerkt zijn een aanvulling op de hiervoor vermelde ABU Algemene Voorwaarden voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten.
3. Van deze voorwaarden afwijkende overeenkomsten en bedingen zijn slechts rechtsgeldig, indien en voor zover zij door NasWerkt uitdrukkelijk schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 2. Werving en selectie gericht op de arbeidsverhouding tussen Opdrachtgever en kandidaat

1. Elke opdracht tot werving en selectie gericht op een arbeidsverhouding tussen opdrachtgever en kandidaat eindigt van rechtswege op het moment dat de opdrachtgever aangeeft een arbeidsverhouding aan te (zullen) gaan met een kandidaat.
2. De opdrachtgever en de kandidaat beslissen of en zo ja, onder welke voorwaarden zij een arbeidsverhouding wensen aan te gaan en in stand wensen te houden.
3. De opdrachtgever is voor de werving en selectie gericht op een arbeidsverhouding tussen hem en de kandidaat het in de opdracht(bevestiging) vermelde opdrachtgeverstarief aan NasWerkt verschuldigd. Bij gebreke van de vermelding van een opdrachtgeverstarief in de opdracht(bevestiging) is de opdrachtgever de in de aanbieding van NasWerkt vermelde vergoeding verschuldigd. Is ook in de aanbieding geen opdrachtgeverstarief vermeld, dan bedraagt het opdrachtgeverstarief 25% van het voor de functie van de kandidaat bij een voltijds dienstverband geldende jaarsalaris inclusief vakantiebijslag. Indien aan NasWerkt geen salaris is doorgegeven, zal NasWerkt



een arbeidsmarkt-conform jaarsalaris vaststellen op basis van de bij NasWerkt bekende gegevens over de functie en de arbeidsmarkt.

4. Het opdrachtgeverstarief is inclusief de kosten van de door NasWerkt gebruikelijk ingezette wervingsmiddelen en -activiteiten. Het opdrachtgeverstarief is exclusief de kosten, verbonden aan aanvullende - in overleg met de opdrachtgever toegepaste wervingsmiddelen of -activiteiten alsmede door de kandidaat in verband met de selectieprocedure gemaakte reis- en/of verblijfskosten. Deze kosten worden separaat en onafhankelijk van de uitkomst van de bemiddeling in rekening gebracht, ook indien de opdrachtgever de opdracht opzegt of intrekt zonder dat de opdrachtgever een arbeidsverhouding is aangegaan met een door NasWerkt voorgestelde kandidaat.
5. Tenzij anders overeengekomen is het opdrachtgeverstarief verschuldigd, zodra de opdrachtgever heeft aangegeven een arbeidsverhouding aan te (zullen) gaan met een door NasWerkt voorgestelde kandidaat of zodra aan NasWerkt bekend is geworden dat de opdrachtgever of een door deze aangewezen derde een arbeidsverhouding met een kandidaat zal aangaan of is aangegaan. Het opdrachtgeverstarief is ook verschuldigd, indien de kandidaat in eerste instantie door de opdrachtgever is afgewezen, en later alsnog wordt aangenomen.
6. Indien een (potentiële) opdrachtgever via NasWerkt in contact is gekomen met een kandidaat (bijvoorbeeld doordat deze door NasWerkt aan hem is voorgesteld met het oog op de terbeschikkingstelling van die kandidaat aan of de totstandkoming van een arbeidsverhouding met die opdrachtgever) en de opdrachtgever of een aan hem gelieerde derde een arbeidsverhouding met die kandidaat aangaat binnen zes (6) maanden nadat het contact tot stand is gekomen, wordt de (potentiële) opdrachtgever geacht een opdracht tot werving en selectie als bedoeld in dit artikel te zijn aangegaan met NasWerkt en is hij het in 2.3 genoemde opdrachtgeverstarief aan NasWerkt verschuldigd.

Artikel 3. Het aangaan van een arbeidsverhouding met een arbeidskracht

1. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een arbeidskracht verstaan:
 - het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de arbeidskracht;
 - het laten ter beschikking stellen van de betreffende arbeidskracht aan de



Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming);
• het aangaan van een arbeidsverhouding door de arbeidskracht met een derde, waarbij de Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).

2. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder arbeidskracht tevens verstaan:
 - de aspirant-arbeidskracht die bij NasWerkt is ingeschreven;
 - de (aspirant-)arbeidskracht die is voorgesteld aan de Opdrachtgever;
 - de arbeidskracht wiens terbeschikkingstelling minder dan drie (3) maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding met de Opdrachtgever is geëindigd.
3. De Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een arbeidskracht indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde.
4. De Opdrachtgever brengt NasWerkt schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de arbeidskracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.
5. De Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de arbeidskracht aan- gaan indien en voor zover de arbeidskracht de arbeidsovereenkomst met NasWerkt niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft, en indien en voor zover de Opdrachtgever de opdracht met NasWerkt niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft.
- 6.. Indien de Opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in lid 3. tot en met 5. bepaalde binnen een termijn van 1560 gewerkte uren na aanvang van de terbeschikkingstelling een arbeidsverhouding met de arbeidskracht aangaat voor dezelfde of een andere functie, is de Opdrachtgever aan NasWerkt een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatstelijk geldende Opdrachtgeverstarief over 1560 uur minus de - na aanvang van de terbeschikkingstelling - reeds door die arbeidskracht gewerkte uren. De Opdrachtgever is de in dit lid genoemde vergoeding ook verschuldigd indien de arbeidskracht binnen drie (3) maanden nadat de terbeschikkingstelling aan de Opdrachtgever is geëindigd, rechtstreeks of via derden bij de Opdrachtgever solliciteert, of indien de Opdrachtgever de arbeidskracht binnen drie (3) maanden nadat de terbeschikkingstelling aan de Opdrachtgever is geëindigd rechtstreeks of via derden benadert, en de Opdrachtgever naar aanleiding daarvan met de betreffende arbeidskracht een arbeidsverhouding aangaat.
7. Indien een arbeidskracht door tussenkomst van NasWerkt aan een mogelijke Opdrachtgever is voorgesteld en deze mogelijke Opdrachtgever met die arbeidskracht een arbeidsverhouding aangaat voor dezelfde of een andere functie voordat de terbeschikkingstelling tot stand komt, is



deze mogelijke Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 25% van het Opdrachtgeverstarief, dat voor de betrokken arbeidskracht van toepassing zou zijn geweest over een periode van 1560 uren, indien de terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen. De Opdrachtgever is deze vergoeding altijd verschuldigd indien de Opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van NasWerkt in contact is gekomen met de arbeidskracht. Ook indien de arbeidskracht binnen zes (6) maanden nadat het contact tot stand is gekomen rechtstreeks of via derden bij de Opdrachtgever solliciteert of indien de Opdrachtgever de arbeidskracht binnen zes (6) maanden nadat het contact tot stand is gebracht rechtstreeks of via derden benadert, en naar aanleiding daarvan met de betreffende arbeidskracht een arbeidsverhouding aangaat, is de Opdrachtgever de vergoeding verschuldigd zoals genoemd in de eerste volzin van dit lid.

8. Indien de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met de arbeidskracht tijdens een opdracht die tussentijds opzegbaar is, is de Opdrachtgever gerechtigd te besluiten de krachtens opdracht overeengekomen opzegtermijn niet in acht te nemen. In dat geval is de Opdrachtgever echter gehouden de schade te vergoeden die NasWerkt hierdoor lijdt. Deze schade wordt gefixeerd op 30% van het Opdrachtgeverstarief over de niet in acht genomen opzegtermijn voor de betreffende opdracht. Daarnaast dient de Opdrachtgever de in lid 6. van dit artikel genoemde vergoeding voldoen, voor zover van toepassing.
9. Indien de Opdrachtgever met de arbeidskracht een arbeidsverhouding aangaat tijdens een opdracht die niet tussentijds opzegbaar is, is de Opdrachtgever gehouden het overeengekomen Opdrachtgeverstarief voor de betreffende arbeidskracht voor de resterende duur van de opdracht te voldoen. Daarnaast dient de Opdrachtgever de in lid 6. van dit artikel genoemde vergoeding te voldoen, voor zover van toepassing.
10. Het Opdrachtgeverstarief, zoals meermalen vermeld in dit artikel, wordt berekend over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren of overuren, als ware de opdracht tot stand gekomen respectievelijk niet geëindigd, met een minimum van 20 uur per week.

Het bepaalde in artikel 5 van deze Algemene Voorwaarden is eveneens van toepassing op de in rekening gebrachte vergoedingen uit hoofde van dit artikel 3.

Artikel 4. Bijzondere minimale betalingsverplichtingen

1. In onderstaande gevallen geldt er voor Opdrachtgever een betalingsverplichting:



- de arbeidskracht meldt zich op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de uitzendarbeid, maar wordt door de Opdrachtgever niet in staat gesteld de uitzendarbeid aan te vangen, en/of:
- ingevolge de opdracht de omvang van de uitzendarbeid minder dan vijftien uren per week belooft en de tijdstippen waarop de uitzendarbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de uitzendarbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd, is de Opdrachtgever ten minste gehouden aan NasWerkt per oproep te betalen het Opdrachtgeverstarief berekend over drie gewerkte uren, onverminderd de overige verplichtingen van de Opdrachtgever jegens NasWerkt.

Artikel 5. Betaling en gevolgen wanbetaling

1. De Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door NasWerkt ingediende nota binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien een nota niet binnen deze periode is betaald, is de Opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan Opdrachtgever niet toegestaan.
2. Uitsluitend betalingen aan NasWerkt of aan een door NasWerkt schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan arbeidskrachten of het verstrekken van voorschotten aan arbeidskrachten zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schuld- delging of schuldvergelijkin
3. De in het bezit van de NasWerkt zijnde doordruk of kopie van de door NasWerkt verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
4. Reclames betreffende enige nota moeten binnen tien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij NasWerkt zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van de Opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de Opdrachtgever. Indien een klacht wordt ingediend, kan de Opdrachtgever niettemin geen beroep doen op opschorting van de betalingsverplichting of op verrekening.
5. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de Opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 225,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door NasWerkt of door de derde die tot de betaling gerechtigd is, is ingeroepen respectievelijk de vordering door NasWerkt ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de Opdrachtgever verschuldigd zijn.



Artikel 6. Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de informatieverstrekking aan NasWerkt over de cao en/ of arbeidsvoorwaardenregeling die bij Opdrachtgever van toepassing is.
2. Bij toepassing van de inlenersbeloning is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de inschaling van de arbeidskracht en zal Opdrachtgever NasWerkt de informatie verstrekken, die benodigd is om de juiste beloning en het opdrachtgeverstarief vast te stellen. Mocht op enig moment blijken dat de door NasWerkt van Opdrachtgever ontvangen informatie niet (correct) is, niet tijdig is en/of niet volstaat dan is Opdrachtgever gehouden de daaruit voortvloeiende schade te betalen. Hieronder wordt in ieder geval verstaan de te weinig betaalde beloning/ Opdrachtgeverstarief.
3. Opdrachtgever zal NasWerkt tijdig van de benodigde informatie voorzien die NasWerkt nodig heeft om aan de aanzegplicht zoals opgenomen in artikel 7:668 Burgerlijk Wetboek te kunnen voldoen.
4. Opdrachtgever die het bepaalde in lid 3 niet nakomt is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van NasWerkt. Hieronder wordt in ieder geval verstaan de boete zoals bedoeld in artikel 7:668 lid 3 BW.
5. Opdrachtgever zal alle medewerking verlenen en informatie verstrekken, die nodig is om toestemming te krijgen van het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV) om het dienstverband met een arbeidskracht op te zeggen dan wel de arbeidsovereenkomst door een rechter te laten ontbinden.
6. Opdrachtgever die het bepaalde in lid 5 niet nakomt is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van NasWerkt.
7. Een eventueel recht op een transitievergoeding van de arbeidskracht welke door Opdrachtgever is geworven en geselecteerd komt volledig voor rekening van Opdrachtgever.
8. Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) en zorgt dat arbeidskrachten gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.
9. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de arbeidskracht, opdat deze dezelfde kansen op een



arbeids- overeenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.

10. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Het is NasWerkt niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan (het gedeelte van) de onderneming van de Opdrachtgever, waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De Opdrachtgever zal NasWerkt tijdig en volledig informeren over (verwachte) door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder in ieder geval begrepen een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.

Artikel 7. Verantwoordelijkheden met betrekking tot (ziekte)verzuim

1. NasWerkt en Opdrachtgever streven naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid in het tegengaan van ziekte.
2. Partijen zijn gehouden al het nodige te doen om de Werknemer zo spoedig mogelijk te re-integreren, waaronder doch niet uitsluitend medewerking verlenen aan het realiseren van passende arbeid binnen dan wel buiten de organisatie van de Opdrachtgever, conform de Wet verbetering Poortwachter.

Artikel 8. Privacy en omgang persoonsgegevens

In verband met de opdracht of overige overeenkomst vindt regelmatig uitwisseling van persoonsgegevens plaats, met name van (aspirant) arbeidskrachten en kandidaten. Opdrachtgever en NasWerkt zijn gehouden deze gegevens vertrouwelijk te behandelen conform de AVG en aanverwante wet- en regelgeving. Opdrachtgever verlangt geen gegevens van NasWerkt die NasWerkt op grond van toepasselijke wet- en regelgeving niet mag verstrekken. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verdere verwerking van de door NasWerkt aan opdrachtgever verstrekte gegevens.

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat aan NasWerkt alleen persoonsgegevens worden verstrekt indien en voor zover de Opdrachtgever hiertoe gerechtigd is en de eventueel benodigde toestemming hiervoor heeft verkregen van de betreffende personen.
2. Opdrachtgever vrijwaart NasWerkt tegen elke aanspraak van (aspirant) arbeidskrachten, werknemers van Opdrachtgever of andere derden in verband met een schending door Opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel en vergoedt de daarmee samenhangende door NasWerkt gemaakte kosten.



3. Indien NasWerkt persoonsgegevens heeft verstrekt, is de Opdrachtgever verplicht zich bij de verwerking daarvan te houden aan de volgende verplichtingen:
 - a. De Opdrachtgever zal de persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken, zorgen voor een adequate beveiliging en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en Nederlandse Uitvoeringswetgeving.
 - b. De Opdrachtgever zal de persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken dan de noodzakelijke verwerking in het kader van de overeenkomst.
 - c. De Opdrachtgever informeert Naswerkt binnen vier werkdagen over ieder verzoek en/of iedere klacht van de Toezichthoudende autoriteit of de betrokken uitzendkracht ten aanzien van de persoonsgegevens die worden verwerkt bij het uitvoeren van de overeenkomst.
 - d. De Opdrachtgever informeert Naswerkt volledig over een mogelijk datalek binnen 24 uur na het ontdekken ervan. De Opdrachtgever zal Naswerkt vervolgens op de hoogte houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het datalek.
4. Indien en voor zover De Uitzendonderneming in het kader van de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt die door de Opdrachtgever worden verstrekt, garandeert de Opdrachtgever dat hij bevoegd is tot verstrekking van de in het vorige lid bedoelde persoonsgegevens aan De Uitzendonderneming en vrijwaart de Opdrachtgever Naswerkt van alle aanspraken van derden met betrekking tot die persoonsgegevens, behoudens van datgeen waarvoor De Uitzendonderneming zelf aansprakelijk is op grond van de wet.
5. De Uitzendonderneming zal op verzoek van de Opdrachtgever medewerking verlenen aan eventuele (steekproefsgewijze) controles van de arbeidsvoorwaarden van de uitzendkrachten die door de Uitzendonderneming aan de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, in het kader van verplichtingen die de Opdrachtgever heeft om zich ervan te vergewissen dat de Uitzendonderneming haar verplichtingen op dat gebied nakomt. In het kader van een dergelijke controle zal uitwisseling van persoonsgegevens van uitzendkrachten (met de Opdrachtgever en/of met de ingeschakelde controle-instelling) noodzakelijk zijn. De Opdrachtgever zorgt ervoor dat een dergelijke controle met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van privacy plaatsvindt; die verantwoordelijkheid rust ook op de Opdrachtgever indien een (externe) controle-instelling de controle uitvoert. De Opdrachtgever verplicht zich bij de verwerking van de verstrekte persoonsgegevens te houden aan (minimaal) de volgende verplichtingen:
 - Enkel de voor de controle daadwerkelijk noodzakelijke persoonsgegevens



worden opgevraagd (en verstrekt);

- De Opdrachtgever zal de persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken, zorgen voor een adequate beveiliging en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en Nederlandse Uitvoeringswetgeving;
- De Opdrachtgever zal de persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken dan de noodzakelijke verwerking in het kader van de overeenkomst c.q. de controle-verplichting;
- De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de persoonsgegevens niet worden verstrekt aan derden;
- De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de persoonsgegevens uiterlijk binnen zes maanden na afloop van de controle op veilige wijze worden vernietigd;
- Indien de Opdrachtgever een (externe) controle-instelling inschakelt, dient de Opdrachtgever te waarborgen dat (ook) deze instelling zich aan deze verplichtingen houdt;
- De Opdrachtgever vrijwaart de Uitzendonderneming tegen elke aanspraak van uitzendkrachten of overige derden jegens de Uitzendonderneming in verband met een schending van het in dit artikel bepaalde door de Opdrachtgever en vergoedt de daarmee samenhangende door de Uitzendonderneming geleden schade en gemaakte kosten.

